УТВЕРЖДАЮ:
директор МОУ «ООШ №34»
г. Сыктывкара
Боравлева В.Е.

_____
(подпись)
24 ноября 2016 г.
(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа « 34» г. Сыктывкара

План муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №34» г.Сыктывкара по результатам независимой оценки качества деятельности

Критерий независимой оценки качества	Выявленные актуальные направления деятельности (проблемы)	Необходимые изменения в нормативных правовых и программно - методических условиях	Необходимые изменения в кадровых условиях	Необходимые изменения в материально-технических условиях	Необходимые изменения в организационно-методических условиях
Критерий «Открытость и доступность информации об образовательной организации»	Недостаточное обеспечение контроля обновления актуальной информации об образовательной организации и её деятельности на официальном сайте МОУ «ООШ №34» г.Сыктывкара	Издание приказа «Об организации контроля за обновлением информации на официальном сайте МОУ «ООШ № 34» г.Сыктывкара»	Повышение квалификации администратора официального школьного сайта		Мониторинг соответствия официального сайта МОУ «ООШ №34» г.Сыктывкара требованиям законодательства Российской Федерации об образовании
	Недостаточный анализ актуальности сведений о педагогических работниках организации на официальном сайте МОУ «ООШ №34» г.Сыктывкара, обновить или дополнить сведения о педагогических работниках организации в соответствии с нормативными требованиями к ведению сайтов образовательных	Дополнены сведения о педагогических работниках организации в соответствии с нормативными требованиями к ведению сайтов образовательных организаций (15.11.2016 года)			Мониторинг соответствия официального сайта МОУ «ООШ №34» г.Сыктывкара требованиям законодательства Российской Федерации об образовании

	организаций.				
	Недостаток анализа исполнения регламента (порядка) работы с обращениями граждан, в том числе по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, проанализировать оперативность осуществления и эффективность обратной связи	Издание приказа об исполнении Регламента работы с обращениями граждан в школе.			
	Недостаточное информирование граждан о способах внесения предложений, направленных на улучшение работы организации, о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг;				Организация и проведение родительских собраний для разъяснения принципов работы обратной связи Организация и проведение классных часов для учащихся для разъяснения принципов обратной связи Разработка и распространение памяток для учащихся и их родителей (законных представителей) о

					функционировании официального школьного сайта
	Недостаточный контроль исполнения регламента (порядка) работы с обращениями граждан; в том числе рассмотрение обращений граждан, предложений граждан об улучшении работы организации.	Издание приказа о регламенте работы с обращениями граждан , в том числе рассмотрение обращений граждан, предложений об улучшении работы организации			
Критерий «Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность».	Недостаточный уровень размещения актуальной информации об обновлении материально-технического и информационного оснащения образовательной организации; о наличии необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся на официальном сайте, информационных стендах МОУ «ООШ №34» г.Сыктывкара	Издание приказа «О проведении мониторинга оснащения МОУ «ООШ №34» г.Сыктывкара учебно – методическими материалами, средствами обучения и воспитания»		Инвентаризация информационного обеспечения образовательной деятельности в соответствии с приказом Минобрнауки России от 30.03.2016 № 336 Анализ необходимых материально-технических условий обеспечения образовательной деятельности	

	Недостаточное информирование участников образовательных отношений о наличии кружков, секций, творческих коллективов; об использовании МОУ «ООШ №34» г.Сыктывкара дистанционных образовательных технологий; о психолого-педагогическом сопровождении образовательного процесса.				Организация разъяснительной работы о видах, формах и условиях оказания психолого-педагогической, социальной помощи обучающимся, в том числе и с использованием средств официального сайта МОУ «ООШ №34» г.Сыктывкара, а именно: педагогические советы, родительские конференции, классные родительские собрания, классные часы.
	Недостаточное информирование участников образовательных отношений о направлениях, содержании дополнительных образовательных программ	Издание приказа « Соответствие дополнительных образовательных программ запросам родителей и учащихся». Анкетирование участников образовательных отношений «Удовлетворенность занятиями по			Изучение запросов учащихся и их родителей (законных представителей). Проведение классных родительских собраний, классных часов для участников образовательных отношений.

		дополнительным общеобразовательным программам родителей (законных представителей) в МОУ «ООШ №34»г. Сыктывкара»			
	Недостаточный анализ результативности выполнения планов вовлечения учащихся в конкурсы и олимпиады (в том числе во всероссийские и международные), выставки, смотры, физкультурные мероприятия, спортивные мероприятия.	Издание приказа «Об итогах комплексно – обобщающего контроля результативности участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях в 2016-2017 учебном году»			
	Недостаточное информирование учащихся, их родителей (законных представителей) о конкурсных, творческих, спортивных мероприятиях разного уровня.				Размещение информации об анонсе, итогах комплексно – обобщающего контроля результативности участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях в 2016-2017 учебном году» на официальном сайте МОУ «ООШ №34»

					г.Сыктывкара
	Недостаточный контроль выполнения планов оказания участникам образовательных отношений психолого-педагогической и социальной помощи.	Издание приказа «Об итогах тематического контроля за выполнением планов оказания участникам образовательных отношений психолого – педагогической и социальной помощи.			

План МОУ «Основная общеобразовательная школа №34» г.Сыктывкара
по результатам независимой оценки качества деятельности

Направление деятельности - обеспечение открытости и доступности информации о МОУ «ООШ №34» г.Сыктывкара

Задачи деятельности	Содержание деятельности	Прогнозируемый результат	Сроки	Ответственные
В части обеспечения открытости, доступности, полноты информации, представленной на официальном сайте МОУ «ООШ №34» г.Сыктывкара				
обеспечить контроль обновления актуальной информации об образовательной организации и её деятельности на официальном сайте.	Оценка полноты информации на официальном сайте школы новостной рубрики «Общие сведения», рубрики «Сведения об образовательной организации».	Актуализация информационных материалов	ежемесячно	Тихончик Л.Н., Маклакова О.А., зам.директора по УР, Хомская И.В., зам.директора по ВР, Кузнецова Л.А., зам.директора по АХР, Башкатова Т.Ю., заведующая библиотекой, Потапова И.А., документовед, Доронина С.И., педагог – психолог, Ворошилова Е.Н., социальный педагог, Петрова Н.П., администратор официального сайта
проанализировать актуальность сведений о педагогических	Анализ сведений о педагогических работниках МОУ «ООШ №34»	Размещение актуальной информации о	По мере изменения	Маклакова О.А., зам.директора по

работниках организации на официальном сайте, обновить или дополнить сведения о педагогических работниках организации в соответствии с нормативными требованиями к ведению сайтов образовательных организаций.	г.Сыктывкара, реализующих ФК ГОС, ФГОС НОО, ФГОС ООО на официальном сайте школы.	педагогических работниках МОУ «ООШ №34» г.Сыктывкара разделе «Сведения об образовательной организации»	данных о педагогических работниках, руководящих кадрах.	УР Петрова Н.П., администратор школьного сайта
В части обеспечения доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие обеспечения возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы МОУ «ООШ №34» г.Сыктывкара:				
проанализировать исполнение регламента (порядка) работы с обращениями граждан, в том числе по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, проанализировать оперативность осуществления и эффективность обратной связи; информировать граждан о способах внесения предложений, направленных на улучшение работы организации, о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг.	Анализ своевременного реагирования на обращения граждан, в том числе по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов. Доведение до сведения родителей (законных представителей) о функционировании официального школьного сайта, ГИС «Электронное образование».	Своевременное реагирование на обращения граждан по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов	По мере поступления обращений	Директор Боравлева В.Е. Хомская И.В., зам.директора по ВР
контролировать исполнение регламента (порядка) работы с обращениями граждан; в том числе рассмотрение обращений граждан, предложений граждан об улучшении работы организации.	Строгое исполнение регламента (порядка) работы с обращениями граждан, в том числе по улучшению работы школы.	Организация обратной связи с участниками образовательных отношений	По мере поступления обращений	Боравлева В.Е., директор школы Хомская И.В., зам.директора по ВР

Направление деятельности - обеспечение комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность

Задачи деятельности	Содержание деятельности	Прогнозируемый результат	Сроки	Ответственные
В части материально-технического оснащения образовательной организации:				
обеспечить размещение актуальной информации об обновлении материально-технического и информационного оснащения образовательной организации; о наличии необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся на официальном сайте, информационных стендах организации.	Своевременное обновление информации на официальном сайте об обновлении материально – технического и информационного оснащения образовательной организации Инвентаризация информационного обеспечения образовательной деятельности в соответствии с приказом Минобрнауки России от 30.03.2016 № 336	Обновление подраздела «Материально – техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» раздела «Сведения об образовательной организации» официального сайта школы. Обновление раздела «Оздоровление», информационных стендов школы о здоровье и питании учащихся.	По мере поступления средств обучения и воспитания в образовательную организацию	Кузнецова Л.А., зам.директора по АХР, Хомская И.В., зам.директора по ВР, Петрова Н.П., администратор официального сайта МОУ «ООШ 34» г.Сыктывкара
В части обеспечения условий для индивидуальной работы с учащимися:				
информировать участников образовательных отношений о наличии кружков, секций, творческих коллективов; об использовании образовательной организацией дистанционных образовательных технологий; о психолого-педагогическом	Проведение разъяснительной работы о видах, формах и условиях оказания психолого-педагогической, социальной помощи обучающимся, о наличии кружков, секций, творческих коллективов в том числе и с использованием средств официального сайта МОУ «ООШ	Обновление новостной рубрики раздела «Психолого – педагогическое сопровождение образовательного процесса», «Внеурочная деятельность».	ежемесячно	Хомская И.В., зам.директора по ВР Маклакова О.А., зам.директора по УР, Доронина С.И., педагог - психолог

сопровождении образовательного процесса.	№34» г.Сыктывкара; по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, информационных стендов, проведение классных часов, родительских собраний для учащихся и их родителей (законных представителей)			
В части наличия дополнительных образовательных программ:				
информировать участников образовательных отношений о направлениях, содержании дополнительных образовательных программ.	Изучение запросов учащихся и их родителей (законных представителей) о направлениях, содержании работы дополнительных образовательных программ Проведение классных родительских собраний, классных часов для участников образовательных отношений. Вовлечение учащихся по направлениям дополнительных образовательных программ.	Разделение раздела «Внеурочная деятельность» на рубрики «Внеурочная деятельность», «Дополнительные образовательные программы»	май 2017 года систематически в течение учебного года	Хомская И.В., зам.директора по ВР, Петрова Н.П., администратор школьного сайта
В части обеспечения возможности развития творческих способностей и интересов учащихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях				
проанализировать результативность выполнения планов вовлечения учащихся в конкурсы и олимпиады (в том числе во всероссийские и международные), выставки, смотры, физкультурные мероприятия, спортивные мероприятия;	Анализ результативности вовлечения учащихся в конкурсы и олимпиады (в том числе во всероссийские и международные), выставки, смотры, физкультурные мероприятия, спортивные мероприятия;	Освещение информации об анонсе, ходе, итогах участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях различного уровня в 2016-2017 учебном году» на официальном сайте МОУ «ООШ №34»	декабрь 2016 года (по итогам муниципального этапа ВсОШ), анонс и ход мероприятий (ежемесячно), июнь 2017 года	Маклакова О.А., зам.директора по УР, Хомская И.В., зам.директора по ВР Петрова Н.П., администратор школьного сайта.

		г.Сыктывкара, информационных стендах, классных часах, родительских собраниях. Увеличение количества учащихся, принимавших участие в конкурсах различного уровня.		
информировать учащихся, их родителей (законных представителей) о конкурсных, творческих, спортивных мероприятиях разного уровня.	Информирование участников образовательных отношений о конкурсных, творческих, спортивных мероприятиях разного уровня на родительских собраниях, классных часах, официальном сайте школы	Обновление информации раздела «Всероссийская олимпиада школьников», «Внеурочная деятельность», «ГТО».	декабрь 2016 года (по итогам муниципального этапа ВсОШ), анонс мероприятий (ежемесячно)	Маклакова О.А., зам.директора по УР, Хомская И.В., зам.директора по ВР Петрова Н.П., администратор школьного сайта
В части оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи учащимся:				
обеспечить информирование участников образовательных отношений о наличии и содержании психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в образовательной организации.	Обеспечение разъяснительной работы о видах, формах и условиях оказания психолого-педагогической, социальной помощи учащимся, в том числе и с использованием средств официального сайта школы, информационных стендов «Я. Право.Закон», «Профилактика табакокурения, ПАВ»	Оказание психолого-педагогической, социальной помощи учащимся. Обновление информации рубрик «Психолого – педагогическое сопровождение образовательного процесса», «Правовая страница» официального сайта школы	По мере поступления информации	Хомская И.В., зам.директора по ВР, Доронина С.И., педагог – психолог, Ворошилова Е.Н., социальный педагог, Злобина Т.С. медицинский работник (по согласованию с ГБУЗ РК «ЭДГП»), Петрова Н.П., администратор школьного сайта.
контролировать выполнение	Выполнение в полном объёме	Мониторинг оказания	май 2017 года	Хомская И.В.,

планов оказания участникам образовательных отношений психолого-педагогической и социальной помощи.	утвержденных приказом директора плана работы социального педагога, плана работы педагога – психолога	психолого – педагогической и социальной помощи участникам образовательных отношений		зам.директора по ВР, Доронина С.И., педагог – психолог, Ворошилова Е.Н., социальный педагог